

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE *

N° 371 del 30/08/2024

Pubblicata all'albo pretorio il 30/08/2024

Oggetto: EMISSIONE DI AVVISO DI MANIFESTAZIONE D' INTERESSE E DISPONIBILITÀ ALLA MOBILITÀ PER IL PERSONALE DEL COMPARTO DEL SSN DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DI AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE PRESSO LE AZIENDE SANITARIE DELLA REGIONE TOSCANA” SECONDO LE INDICAZIONI DELLA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE TOSCANA N. 867 DEL 22/7/2024	
Immediatamente eseguibile: SI	
Struttura proponente: UOC PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE	
Importo di Spesa: 0,00	
Proposta di delibera: 2335	Del: 28/08/2024
Hash documento proposta formato .pdf (SHA256): 81e1b6ee0220783595d375fec29f1d9a02a41e4ca00f6505aadf9be42caab6b2	
Hash documento proposta formato .p7m (SHA256): aacab5d803d6c50eefacdc321e2fae321dae4e7e29e3458dd951eca20524f713	
Il Responsabile del Procedimento: Susanna Vagli	
Il Direttore UOC: Lacquaniti Elena	
Il Direttore del Dipartimento: Lacquaniti Elena	

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Direttore UOC Procedure Concorsuali e Selettive, dr.ssa Elena Lacquaniti, la quale, con riferimento alla procedura in oggetto, attesta la regolarità amministrativa e la legittimità degli atti;

Visto il Decreto Legislativo n. 502/92 e ss.mm. ed ii. “*Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421*”;

Vista la L.R.T. n. 40/2005 e ss. mm. ed ii. “*Disciplina del servizio sanitario regionale*” (di seguito L.R.T. n. 40/2005) e, in particolare, gli artt. 100 e seguenti di istituzione e funzionamento dell’Ente di supporto tecnico-amministrativo regionale (ESTAR) che, dal 1° Gennaio 2015, è subentrato ai tre ESTAV del SSRT, con successione a titolo universale in tutti i rapporti giuridici attivi e passivi afferenti agli ESTAV in corso alla medesima data e riallocazione delle effettive risorse umane e strumentali;

Preso atto del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 33 del 17/02/2023 di nomina del Dr. Massimo Braganti come Direttore Generale di ESTAR e della successiva sottoscrizione, con decorrenza dal 27/02/2023 per la durata di tre anni, del contratto di diritto privato con il Presidente della Giunta Regionale, ai sensi di quanto previsto dall’art. 37, comma 4 della L.R.T. n. 40/2005;

Richiamata la Deliberazione n. 141 del 30/03/2023 con la quale, con decorrenza dal 1/04/2023, il Dr. Daniele Testi è stato nominato Direttore Amministrativo di ESTAR;

Richiamate:

- la Deliberazione n. 313/2018 di "*Revisione del Regolamento Generale di Organizzazione di ESTAR*";
- la Deliberazione n. 374/2018, avente ad oggetto "*Regolamento di Organizzazione: Conferimento Incarichi Dirigenziali ex Deliberazione 313/2018*", con la quale si è proceduto al conferimento, con decorrenza 1° dicembre 2018, degli incarichi di direzione di Sezione territoriale, di Dipartimento, di Area e di Struttura complessa;
- la Deliberazione n. 378/2018 avente ad oggetto "*Regolamento di Organizzazione: Conferimento Incarichi Dirigenziali di Struttura Semplice e Professionali ex Delibera 313/2018*" con la quale sono stati conferiti, con pari decorrenza, gli incarichi di direzione di struttura semplice e gli incarichi dirigenziali professionali;
- la Deliberazione n. 382/2018 avente ad oggetto: "*Revisione Sistema deleghe dirigenziali*" con la quale, alla luce del nuovo assetto organizzativo, sono state conferite le deleghe dirigenziali con decorrenza 1° dicembre 2018;
- la Deliberazione n. 588/2021 avente ad oggetto "*Rinnovo incarichi dirigenziali dirigenti vari*";
- la Deliberazione n. 214/2022 di "*Revisione del Regolamento Generale di Organizzazione di ESTAR*";
- la Deliberazione n. 109/2023 con cui si conferma, fino a nuove determinazioni, il sistema delle deleghe dirigenziali attualmente vigente;
- la Deliberazione n. 465/2023 avente ad oggetto "*Rinnovo incarichi dirigenziali dipendenti vari*";
- la Deliberazione n. 11/2024 di "*Preso atto della D.G.R.T. n. 1345 del 20/11/2023 - Revisione del Regolamento Generale di Organizzazione di ESTAR*";
- la Deliberazione n. 56/2024 "*Regolamento di organizzazione: conferimento incarichi dirigenziali ex deliberazione 11/2024*" (pubblicata all'albo pretorio il 13/02/2024) con la quale sono stati conferiti alla dott.ssa Elena Lacquaniti gli incarichi di Direttore del Dipartimento Risorse Umane di Sistema e di Direttore della UOC Procedure concorsuali e selettive;

Premesso che la Giunta Regionale Toscana con deliberazione n. 867 del 22/7/2024 avente ad oggetto “*indicazioni alle Aziende del SSR per l’attuazione della mobilità volontaria del comparto attraverso ESTAR*”, i cui contenuti sono interamente richiamati, ha definito le modalità operative e le linee di indirizzo per l’attuazione della mobilità volontaria di che trattasi, riservandosi eventuali ulteriori indicazioni operative per disciplinare altri aspetti dell’istituto fino al completo trasferimento della funzione ad ESTAR come previsto dalla DGRT 827/2023;

Considerato che la deliberazione regionale di cui al precedente capoverso, ha previsto che ESTAR provveda ad emettere un avviso con cadenza annuale entro la fine del mese di aprile e che per l’anno 2024 in prima applicazione si procederà all’approvazione entro il mese di Agosto;

Ritenuto pertanto di approvare l’ “*Avviso di manifestazione d’interesse e disponibilità alla mobilità per il personale del comparto del SSN dipendente a tempo indeterminato di Aziende del Servizio Sanitario Nazionale presso le Aziende Sanitarie della Regione Toscana*” di cui **all’allegato A** facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto altresì di procedere all’attivazione dello specifico portale per la presentazione delle domande on line il **10 settembre p.v.**, con scadenza della presentazione delle candidature il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell’avviso sul sito di ESTAR, Sezione Concorsi e Selezioni – Altri Avvisi;

Considerato che il responsabile del presente procedimento, ai sensi degli articoli 5 e ss. della Legge n. 241/90 e ss.mm. ed ii., è Susanna Vagli, Incarico di funzione “Progettazione attività di selezione e gestione fabbisogni del SSR” presso l’U.O.C. Procedure Concorsuali e Selettive di ESTAR, la quale, sottoscrivendo l’atto, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è legittimo e congruente con le finalità istituzionali dell’Ente;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Per le motivazioni espone in premessa:

1. **Di procedere** all’emissione di un “*Avviso di manifestazione d’interesse e disponibilità alla mobilità per il personale del comparto del SSN dipendente a tempo indeterminato di Aziende del Servizio Sanitario Nazionale presso le Aziende Sanitarie della Regione Toscana*” secondo le indicazioni della deliberazione della Giunta Regionale Toscana n. 867 del 22/7/2024 i cui contenuti sono interamente richiamati ;
2. **Di approvare** l’avviso allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale, con attivazione dello specifico portale per la presentazione delle domande on line il **10 settembre p.v.**, con scadenza della presentazione delle candidature il trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell’avviso sul sito di ESTAR, Sezione Concorsi e Selezioni – Altri Avvisi;
3. **Di conferire** al presente atto l’immediata esecutività, ai sensi dell’art. 42, comma 4 della L.R. Toscana n. 40/2005 e ss.mm.ii., al fine di procedere con celerità alla riapertura dei termini per la presentazione delle domande ed alla pubblicazione del relativo avviso;
4. **Di trasmettere** il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell’art. 42 comma 2 della L.R. Toscana n. 40/2005 e ss.mm.ii. e all’albo di pubblicità degli atti di questo ESTAR.

Il Direttore Generale
Dott. Massimo Braganti

Il Direttore Amministrativo
Dott. Daniele Testi



Avviso di manifestazione d'interesse e disponibilità alla mobilità per il personale del comparto del SSN dipendente a tempo indeterminato di Aziende del Servizio Sanitario Nazionale presso le Aziende Sanitarie della Regione Toscana.

Si rende noto che con deliberazione del Direttore Generale n. ___ del _____, è approvato il presente avviso di manifestazione di interesse e disponibilità alla mobilità riservata al personale del comparto dipendente a tempo indeterminato delle Aziende del Servizio Sanitario Nazionale verso le Aziende Sanitarie della Regione Toscana, in attuazione della Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 867 del 22/7/2024.

Al momento della presentazione della domanda gli interessati potranno scegliere **una sola** destinazione fra le seguenti:

- 1) Azienda Ospedaliero Universitaria Careggi
- 2) Azienda Ospedaliero Universitaria Meyer IRCCS
- 3) Azienda Ospedaliero Universitaria Pisana
- 4) Azienda Ospedaliero Universitaria Senese
- 5) ISPRO
- 6) Azienda Usl Toscana Centro
 - A. Zona Empolese Valdarno Inferiore
 - B. Zona Firenze
 - C. Zona Fiorentina Nord ovest
 - D. Zona Mugello
 - E. Zona Pistoiese
 - F. Zona Pratese
 - G. Zona Val di Nievole
 - H. Zona Fiorentina Sud est
- 7) Azienda Usl Toscana Nord Ovest
 - A. Zona Alta Val di Cecina Val d'Era
 - B. Zona Apuane
 - C. Zona Bassa Val di Cecina Val di Cornia
 - D. Zona Elba
 - E. Zona Livornese
 - F. Zona Lunigiana
 - G. Zona Piana di Lucca
 - H. Zona Pisana
 - I. Zona Valle del Serchio

- J. Zona Versilia
- 8) Azienda Usl Toscana Sud Est
 - A. Zona Alta Val d'Elsa
 - B. Zona Amiata Grossetana Colline Metallifere Grossetana
 - C. Zona Amiata senese e Val d'Orcia Valdichiana senese
 - D. Zona Aretina
 - E. Zona Casentino
 - F. Zona Colline dell'Albegna
 - G. Zona Senese
 - H. Zona Valdichiana Aretina
 - I. Zona Valdarno
 - J. Zona Valtiberina

Al termine della procedura di cui trattasi saranno redatte singole graduatorie per ciascun profilo, una per ogni Azienda, con il dettaglio delle zone per la Aziende Territoriali, sulla base delle scelte espresse dagli interessati in fase di domanda e nel rispetto dell'ordine di punteggio.

REQUISITI

Per poter accedere alla procedura sono richiesti i seguenti requisiti:

- 1) essere dipendente a tempo indeterminato **del Servizio Sanitario Nazionale** in uno dei profili appartenenti alle aree del Comparto:
 - Area del Personale di supporto
 - Area degli Operatori
 - Area degli Assistenti
 - Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari
 - Area del Personale di elevata qualificazione
- 2) essere **residente** in un comune della Regione Toscana.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione alla manifestazione di interesse dovranno essere presentate esclusivamente in forma telematica connettendosi al sito Estar: www.estar.toscana.it

seguendo il percorso:

concorsi e selezioni -> altri avvisi

compilando lo specifico modulo online e seguendo le istruzioni per la compilazione ivi contenute.

L'accesso al portale per l'invio della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale avviene tramite Sistema Pubblico di Identità Digitale.

La domanda verrà considerata correttamente presentata nel momento in cui il dipendente, concludendo la procedura di cui al precedente capoverso, riceverà dal sistema una e-mail di avvenuto inoltro della domanda con relativo codice alfanumerico di identificazione ed il file riepilogativo del contenuto della domanda presentata.

Le domande per le quali il sistema non rilasci il messaggio di avvenuto inoltro non potranno essere considerate come presentate: è pertanto onere dell'interessato assicurarsi della corretta chiusura e invio della domanda, secondo quanto sopra descritto, ESTAR non si assume responsabilità alcuna o onere conseguenti alla mancata verifica da parte dell'interessato, pertanto, non saranno prese in considerazione le domande che non risulteranno chiuse alla data di scadenza indicata nel bando.

Una volta inviata la domanda non sarà più possibile integrarla o modificarla, neanche prima dei termini di scadenza per la presentazione.

Il codice alfanumerico di identificazione della domanda dovrà essere conservato dal partecipante poiché, nelle successive fasi della procedura concorsuale (pubblicazione dell'elenco degli interessati ammessi), gli interessati, ai fini del rispetto della normativa in materia di privacy, saranno identificati con tale codice, ad eccezione della graduatoria finale in cui saranno pubblicati il nome ed il cognome del partecipante.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e della relativa documentazione è perentorio e deve avvenire entro e non oltre le ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello della data di pubblicazione dell'avviso sul portale di ESTAR.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine si intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le dichiarazioni rese dal partecipante, all'interno della domanda online, saranno considerate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà/certificazione, e saranno soggette a quanto previsto dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

Estar redige le graduatorie sulla base di quanto dichiarato dai dipendenti e verificato attraverso le aziende di appartenenza dei dipendenti istanti.

CRITERI PER LA REDAZIONE DELLA GRADUATORIA

Sarà redatta una graduatoria per ciascun profilo, una per ogni Azienda, con il dettaglio delle zone per la Aziende territoriali, sulla base della scelta espressa dagli stessi in fase di domanda e nel rispetto dell'ordine di punteggio.

Ogni graduatoria sarà data in gestione alle singole aziende di destinazione che provvederanno a contattare gli interessati secondo l'ordine di graduatoria, secondo la percentuale indicata al successivo paragrafo "Gestione Mobilità".

Ciascuna graduatoria verrà formulata applicando i seguenti criteri:

Anzianità di servizio – Punteggio massimo 15 punti

L'anzianità vale punti 0,001 per ogni giorno.

Sarà considerata l'anzianità di servizio prestata come dipendente del Servizio Sanitario Nazionale a tempo indeterminato e determinato, anche non continuativo, esclusivamente nel profilo professionale posseduto al momento dell'istanza e solo nell'Azienda di appartenenza al momento dell'istanza, ad eccezione dei casi particolari elencati nel successivo paragrafo.

In caso di processi di riordino, soppressione o trasformazione di aziende sanitarie, con conseguente transito di personale, sono considerati anche i periodi maturati presso le aziende sanitarie di provenienza.

L'anzianità è computata fino alla data di pubblicazione dell'avviso (----)

Situazione personale – familiare – Punteggio massimo 20 punti

- senza coniuge o compagno/a convivente e figlio a carico convivente di età inferiore a 14 anni: punti 4 per figlio
- con coniuge o compagno/a convivente e figlio convivente di età inferiore a 6 anni: punti 2,5 per figlio
- con coniuge o compagno/a convivente e figlio convivente di età fra i 6 e i 14 anni: punti 1,5 per figlio
- altri familiari compreso coniuge o compagno/a conviventi con invalidità pari o superiore al 67% sino a 99%: punti 2,5 per familiare
- altri familiari compreso coniuge o compagno/a conviventi con invalidità pari al 100%: punti 3 per familiare

- invalidità del dipendente dal 33% al 66%: punti 1
- invalidità del dipendente pari o superiore al 67% sino a 99%: punti 2,5
- invalidità del dipendente pari al 100% punti 3
- invalidità del figlio convivente dal 33% al 66% punti 1 per figlio
- invalidità del figlio convivente pari o superiore al 67% punti 2,5 per figlio
- invalidità del figlio convivente pari al 100% punti 3 per figlio

Ai fini del requisito dell'età dei figli, gli anni si intendono non compiuti alla data di pubblicazione dell'avviso (--).

I punti collegati alla situazione di invalidità si sommano alle altre eventuali situazioni.

La convivenza è intesa solo se risulta dallo stato di famiglia.

Residenza anagrafica – Punteggio massimo 5 punti

Viene attribuito un punteggio moltiplicando il numero fisso 0,01 a km per la distanza intercorrente nella tratta tra la residenza e la sede di servizio attuale calcolata con il percorso stradale più breve fornito da Google Maps (percorrenza con l'automobile).

Per coloro che lavorano in azienda fuori regione Toscana il punteggio viene attribuito moltiplicando il suddetto numero fisso 0,01 a km per la distanza intercorrente nella tratta tra la residenza (che deve essere in regione Toscana) e il punto del confine della regione Toscana nel tratto stradale verso la sede di servizio attuale calcolata con il percorso stradale più breve da Google Maps (percorrenza con l'automobile).

Casi particolari

Si specificano le modalità di conteggio per i seguenti casi particolari

1. Per gli interessati che sono dipendenti di un'Azienda e in comando o in assegnazione temporanea presso un'altra azienda:
 - L'attività di servizio da conteggiare sarà quella presso l'Azienda di cui sono dipendenti
 - La distanza chilometrica sarà conteggiata presso la sede di servizio in cui sono in comando o assegnazione temporanea
2. Per i partecipanti che sono dipendenti di un'azienda e stanno effettuando un incarico a tempo determinato nel medesimo profilo in un'altra azienda:
 - L'attività di servizio da conteggiare sarà quella presso l'Azienda in cui sono incaricati
 - La distanza chilometrica sarà conteggiata presso la sede di servizio in cui sono incaricati

Criteri di priorità

I dipendenti che beneficiano della legge 104/92 hanno la precedenza in graduatoria e seguono l'ordine di priorità della graduatoria di coloro che hanno la medesima condizione.

In caso di parità di punteggio ha la precedenza l'interessato che ha il punteggio maggiore dell'anzianità di servizio nella sede.

Nel caso ancora di parità la precedenza spetta a chi ha l'età anagrafica maggiore.

Priorità assoluta

Indipendentemente dai punteggi e dei criteri di priorità indicati nei precedenti paragrafi, gli interessati collocati in una graduatoria che si trovino in posizione di comando o di assegnazione temporanea ai sensi dell'art. 42 bis del D. Lgs. 151/2001 nella stessa azienda in cui hanno manifestato l'interesse a trasferirsi avranno priorità assoluta

nel trasferimento presso la stessa Azienda, a condizione di esservi ancora in servizio al momento dell'emissione dell'avviso e all'atto della proposta di trasferimento da parte dell'azienda di destinazione.

VERIFICA DELLE DICHIARAZIONI

Le dichiarazioni rese dagli interessati saranno verificate come previsto dalla normativa sulle autocertificazioni.

Saranno applicati gli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 in materia di decadenza dai benefici e responsabilità penale in caso di dichiarazioni non veritiere.

PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

ESTAR approva le graduatorie dei dipendenti interessati che hanno partecipato alla procedura per ciascun profilo per ogni Azienda, con il dettaglio delle zone per le Aziende territoriali, sulla base della scelta espressa dagli stessi in fase di domanda e nel rispetto dell'ordine del punteggio attribuito sulla base dei criteri sopra descritti.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito internet di ESTAR nella sezione Concorsi e Selezioni – Altri Avvisi.

VALIDITA' DELLE GRADUATORIE

Le graduatorie avranno una validità massima di un anno, e comunque non oltre la data di pubblicazione di un nuovo avviso, di norma con cadenza annuale nel mese di aprile.

All'atto della pubblicazione di un nuovo avviso le graduatorie esistenti non potranno essere utilizzate, fatta salva le procedure in corso per coloro che sono già stati definitivamente contattati dalle Aziende ed in attesa dell'ingresso in servizio.

La pubblicazione delle nuove graduatorie fa decadere quelle dell'anno precedente e coloro che erano in graduatoria e non hanno beneficiato dell'istituto, nel caso in cui abbiano rinnovato l'istanza anche se in azienda o zona diversa, beneficiano di un punteggio bonus detto "*anzianità in graduatoria*" di 1,5 punti.

GESTIONE MOBILITÀ

Le Aziende accoglieranno le domande seguendo le graduatorie e stabilendo una percentuale complessiva di accoglimento, determinata in unità di posti annui non inferiore al 15% della capacità assunzionale per il personale del comparto derivante dalle previsioni delle cessazioni nell'anno per tale area contrattuale.

La percentuale suddetta, per ciascuna Azienda, potrà essere anche elevata in sede di confronto aziendale con le OO.SS.

L'interessato che per qualsiasi motivo, al momento della chiamata per il trasferimento, rinuncia alla mobilità, decade dalla graduatoria.

CONCESSIONE DEL NULLA OSTA PER LE AZIENDE ED ENTI DEL SSRT

Il presente punto trova applicazione esclusivamente per le aziende ed enti appartenenti al SSR T O S C A N A che devono cedere il proprio dipendente ad un'altra Azienda del Sistema Regionale.

L'Azienda cedente, nella concessione del nulla osta, potrà eccezionalmente rinviare la decorrenza del trasferimento nel caso in cui non abbia a disposizione una graduatoria utile da scorrere o comunque strumenti idonei per la sostituzione della risorsa e nei limiti temporali in cui permanga tale condizione.

In ogni caso i tempi di trasferimento non potranno eccedere i 4 mesi e per garantirli l'Azienda cedente dovrà attivarsi internamente anche attuando la mobilità d'ufficio per compensare l'uscita.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "RGPD"), recante disposizioni a tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e del Codice Privacy i dati personali forniti dai candidati formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. L'informativa completa è consultabile all'indirizzo: <https://www.estar.toscana.it/index.php/protezione-dei-dati-personali/> I dati raccolti da Estar potranno essere oggetto di comunicazione ad altre Pubbliche Amministrazioni eventualmente interessate all'utilizzo della graduatoria. <https://www.estar.toscana.it/index.php/protezione-dei-dati-personali/avviso-di-riservatezza-confidentiality-warning/>

NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non particolarmente contemplato nel presente avviso si intendono qui richiamate, a tutti gli effetti, le disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

ESTAR si riserva, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ricorrano ragioni di pubblico interesse, disposizioni di legge e/o finanziarie, o a seguito di ridefinizione degli assetti organizzativi delle aziende interessate.

RICHIESTE DI INFORMAZIONI

Per chiarimenti e informazioni sulla presentazione della domanda gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Concorsi di ESTAR tramite e-mail all'indirizzo concorsionline@estar.toscana.it

Una volta approvate le graduatorie, gli interessati si potranno rivolgere alle Aziende Sanitarie per eventuali domande o chiarimenti.